



**Enköpings Allmänna Idrottsförening**



# **STADGAR**

**FÖR**

**ENKÖPINGS ALLMÄNNA**

**IDROTTSFÖRENING EAI**

**STIFTAD DEN 3 OKTOBER 1900**

Reviderad 2025-12-18 Extra Årsmöte

Baserad på RF:s normalstadgar 2013-10-11

## Innehåll

1 kap Allmänna bestämmelser.....	3
1 § Ändamål .....	3 2
§ Föreningens namn m.m.....	3 3 §
Sammansättning, tillhörighet m.m .....	3 4 §
Beslutande organ.....	3 5 §
Verksamhets- och räkenskapsår.....	3 6 §
Firmateckning .....	3 7 §
Stadgeändring.....	4 8 §
Tvist/skiljeklausul.....	4 9 §
Upplösning av föreningen.....	4
2 kap Föreningens medlemmar.....	4
1 § Medlemskap .....	4
2 § Medlems skyldigheter och rättigheter.....	4 3
§ Medlems deltagande i tävlingsverksamhet .....	4 4
§ Utträde .....	5 5 §
Uteslutning m.m.....	5 6 §
Överklagande.....	5 7 §
Medlemskapets upphörande.....	5
3 kap Årsmöte .....	5
1 § Tidpunkt och kallelse .....	5 2
§ Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.....	6 3 §
Sammansättning och beslutförhet .....	6 4 §
Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.....	6 5 §
Ärenden vid årsmötet.....	6 6 §
Valbarhet.....	7 7 §
Extra årsmöte .....	7 8 §
Beslut och omröstning.....	7 9 §
Ikraftträdande.....	7 10 §
	Upplösning av sektion 8
4 kap Valberedning.....	8
1 § Sammansättning.....	8 2
§ Åligganden.....	8
5 kap Revision.....	8
1 § Revisorer och revision.....	8 6
kap Styrelsen .....	9 1
§ Sammansättning.....	9 2 §
Styrelsens åligganden .....	9 3 §
Kallelse, beslutförhet och omröstning .....	9 4 §
Överlåtelse av beslutanderätten .....	9
7 kap Övriga föreningsorgan .....	10 1
§ Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan.....	10 2
§ Instruktioner.....	10 3 §
Budget och verksamhetsplan.....	10 4 §
Åtterrapporering.....	10 5 §
Utmärkelser.....	10

# 1 kap Allmänna bestämmelser

## 1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap RF:s stadgar, **bilaga**).

Enköpings Allmänna Idrottsförening (EAI) föreningsidé är att bedriva friidrott, orientering, skidor och triathlon inom Enköpings kommun. Varje medlem skall kunna bedriva idrottsutövning på sin nivå. Det vill säga, såväl elit som bredd och motion.

Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en drog- och dopingfri idrott.

## 2 § Föreningens namn m.m.

EAI fullständiga namn är Enköpings Allmänna Idrottsförening

EAI stiftad den 3 oktober 1900

EAI organisationsnummer är 817000-0510

EAI har sin hemort/säte i Enköpings kommun.

## 3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

EAI består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

EAI är medlem i följande specialidrottsförbund (SF):

Svenska Friidrottsförbundet

Svenska Orienteringsförbundet

Svenska Skidförbundet

Svenska Triathlonförbundet

och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskap i SF blir förening även medlem i det distriktsidrottsförbundet (DF) inom vars område föreningens hemort är belägen samt i förekommande fall i vederbörande specialidrottsdistriktsförbundet (SDF) inom det SF-distrikt där föreningens hemort är belägen.

EAI är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

På begäran av RF eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är EAI skyldig att ställa EAI handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

## 4 § Beslutande organ

EAI beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

## 5 § Verksamhets- och räkenskapsår

EAI verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 januari t.o.m den 31 december.

## 6 § Firmateckning

EAI:s firma tecknas av styrelsen gemensamt.

EAI har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda EAI ska återrapportera till styrelsen.

## **7 § Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## **8 § Tvist/skiljeklausul**

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, Idrotts AB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller SF:s stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

## **9 § Upplösning av EAI**

För upplösning av EAI krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 delar av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av EAI ska anges dels att EAI tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, samt att EAI handlingar ska arkiveras i Upplands folkrörelsearkiv.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till vederbörande SF.

# **2 kap EAI medlemmar**

## **1 § Medlemskap**

Alla personer som vill stödja EAI:s ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta EAI:s ändamål eller på annat sätt skada EAI:s intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till vederbörande SF.

## **2 § Medlems skyldigheter och rättigheter**

Medlem

- ska följa EAI:s stadgar och beslut som fattats av EAI samt följa i 1 kap 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala de avgifter som beslutats av EAI,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om EAI:s angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
- har inte rätt att ta del av EAI:s behållning eller egendom vid upplösning av EAI.

## **3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet**

Medlem har rätt att delta i EAI:s idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. EAI har därvid rätt att uppställa

särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening (EAI).

EAI bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs vederbörande SF:s godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

#### **4 § Utträde**

Medlem, som önskar utträda ur EAI, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till EAI, bestämmer EAI:s styrelsen om den ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får EAI besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

#### **5 § Uteslutning m.m.**

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelser, har försummat att betala av EAI beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat EAI:s verksamhet eller ändamål, brutit mot EAI:s stadgar eller på annat sätt skadat EAI:s intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får EAI i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av EAI:s styrelse angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

#### **6 § Överklagande**

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till vederbörande SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

#### **7 § Medlemskapets upphörande**

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

### **3 kap Årsmöte**

#### **1 § Tidpunkt och kallelse**

Årsmötet, som är EAI:s högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till

föredragningslista publiceras på EAI:s hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av EAI med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för EAI eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

## **2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

## **3 § Sammansättning och beslutsföret**

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

## **4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 16 år;
- att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet; och
- att medlemsavgifter har betalats senast två månader före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

## **5 § Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

## 12. Val av

- a) föreningens ordförande för en tid av ett år;
- b) halva antalet ledamöter i styrelsen för en tid av två år.
- c) revisor jämte suppleant (ersättare) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
- d) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande.
- e) ombud till möten där EAI har rätt att vara representerad genom ombud.

13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för EAI eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

## 6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av EAI. Arbetstagare inom EAI får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

## 7 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av EAI:s röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

## 8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## 9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

## **10 § Upplösande av sektion**

Vid upplösande av sektion skall det ske vid årsmöte eller extra årsmöte genom förslag från styrelsen eller motion från medlem i EAI.

Sektionens verksamhet, ekonomi och eventuella ingående avtal med andra part övertas fullt ut av styrelsen

## **4 kap Valberedning**

### **1 § Sammansättning**

Valberedningen ska bestå av ordförande och två övriga ledamöter valda av årsmötet på ett år. Valberedningen ska bestå av kvinnor och män, och olika åldersgrupper ska finnas representerade.

Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

### **2 § Åligganden**

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

## **5 kap Revision**

### **1 § Revisorer och revision**

EAI:s räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

EAI:s räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **6 kap Styrelsen**

### **1 § Sammansättning**

Styrelsen ska bestå av ordförande samt 6 övriga ledamöter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Om ledamot avgår i förtid får styrelsen ersätta ledamoten för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte med en adjungerad medlem. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

### **2 § Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen EAI:s beslutande organ och ansvarar för EAI:s angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och förevarande stadgar – svara för EAI:s verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att för EAI följer gällande författningar och andra bindande regler,
- svara för EAI:s utveckling
- företräda alla kontakter med förbund, kommun samt sponsorer
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom EAI och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för ledamöter samt ansvariga för EAI:s verksamhets grenar.
- ansvara för och förvalta EAI:s medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om EAI:s angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada EAI:s intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt EAI:s stadgar och övriga för EAI bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om EAI:s arbetsuppgifter i övrigt genom en särskild upprättad arbetsordning.

### **3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning**

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Avvikande mening ska

antecknas i protokollet.

#### **4 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

### **7 kap Övriga föreningsorgan mm.**

#### **1 § Kommittéer och arbetsgrupper**

Föreningen ska för sin idrottsliga verksamhet ha följande arbetsgrupper/kommittéer eller ansvarig kontaktperson för: Friidrott, Orientering, skidor och triathlon som utnämns av styrelsen. Styrelsen får härutöver vid behov inrätta tillfälliga kommittéer och arbets- och projektgrupper. Ledningen av varje kommitté och arbetsgrupp leds av en sammankallande och ledamöter.

#### **2 § Instruktioner**

Föreningens huvudstyrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande kommittéer och arbetsgrupper har.

#### **3 § Budget och verksamhetsplan**

Kommitté och arbetsgrupp för respektive verksamhet kan upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sitt nästföljande verksamhetsår.

(Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.)

#### **4 § Åtterrapporering**

Den som fått bemyndigande av styrelsen enligt 6 kap. 4 § ska fortlöpande underrätta styrelsen genom återrapporering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion.

#### **5 § Regler för EAI:s olika utmärkelser**

- Diplom kan utdelas till medlem som varit verksam inom EAI under minst 5 år.
- Förtjänstmärke i silver kan utdelas till medlem som varit verksam inom EAI under minst 10 år.
- Förtjänstmärke i guld kan utdelas till medlem som varit verksam inom EAI i minst 15 år.  
Förtjänstmärke i guld kan också utdelas till aktiv idrottsman eller idrottskvinna som nått stora framgångar.
- EAI:s guldmedalj kan utdelas till medlem som varit verksam inom föreningen under minst 20 år.

- Till hedersmedlem i EAI kan utses medlem som varit verksam inom föreningen under minst 25 år.
- EAI:s standar kan tilldelas enskild person och förening för värdefullt stöd vid tävlingar och annan verksamhet. Standaret kan även utdelas som hedersgåva till framstående idrottsutövare och framstående ledare.
- KM märken tilldelas till segrare i respektive idrotter och klasser, där minst två deltagit.